



COMUNE DI MONTORIO ROMANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Via IV Novembre 115
Tel. 0774/62223
P.I. 02146191008
ufficiotecnico@comunemontorioromano.it

00010 Montorio Romano
Fax. 0774/62286
C.F. 86005370589
amministrazione@pec.comunemontorioromano.it

AREA TECNICO MANUTENTIVA

Protocollo n.5056 del 06.10.2023

AVVISO DI VENDITA

Asta Pubblica per la vendita di materiale legnoso dei boschi (5 lotti) di proprietà del Comune di Montorio Romano – Stagione Silvana 2022/2023.

OGGETTO DELLA VENDITA

Lotti approvati con D.G.C. n. 06 del 25.01.2023 e rimodulati con Determinazione del Responsabile del Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva N. 213 del 05.10.2023, i cui riferimenti catastali sono riportati nei progetti attuativi dei singoli lotti:

<i>Lotto Boschivo</i>	<i>Comune</i>	<i>Riferimenti Catastali</i>	<i>Località</i>	<i>Particella Forestale</i>	<i>Superficie oggetto di taglio (Ha)</i>	<i>Intervento selvicolturale</i>	Valore di macchiatico
2	M. Romano	<i>Vedi Progetto di Utilizzazione Forestale</i>	Depuratore	N92 A 24/3	2,2136	Ceduazione	3.218,39
3	M. Romano		Fosso S. Angelo	N92 A 29/1	0,8217	Ceduazione	751,96
4	M. Romano		Fosso S. Angelo	N92 A 29/3	1,1588	Ceduazione	1.495,75
5	M. Romano		Costa Casali	N92 A 23/2	6,07	Ceduazione	6.530,11
6	M. Romano		Impianto di Sollevamento	N92 A 24/2	2,001	Ceduazione	2.692,94
						Totale	14.689,15

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA

In esecuzione della propria Determinazione N. 213 del 05.10.2023

RENDE NOTO

Che il giorno **24 ottobre 2023 alle ore 10.00** nella Casa Comunale, sita in Via IV Novembre n. 115 dinanzi al Responsabile dell'area tecnico manutentiva si terrà un'asta pubblica per la vendita di materiale legnoso ritraibile dai boschi sopra indicati.

PREZZO A BASE D'ASTA

Il prezzo a base d'asta per la vendita del materiale legnoso ritraibile è fissato in **€ 19.647,26** di cui **€ 14.689,15** per valore di macchiatico soggetto ad aumento d'asta, **€ 1.468,91** per I.V.A. su valore di macchiatico ed **€ 3.489,20** per Spese tecniche comprensivo di cassa previdenza non soggette ad aumento d'asta;

MODALITÀ DI GARA

La procedura di scelta del contraente avverrà, ai sensi dell'art. 73 lettera c) e art. 76 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827, individuando la miglior offerta economica in aumento sul prezzo a base d'asta, mediante offerte segrete e con esclusione delle offerte a ribasso.

Per partecipare alla gara le ditte interessate, aventi i requisiti richiesti dal seguente bando, dovranno far pervenire a questo Comune **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 23 ottobre 2023** un plico debitamente sigillato e firmato nei lembi di chiusura indicando la seguente dicitura: ***“Offerta per la gara del giorno 24 ottobre 2023 alle ore 10.00 relativa alla vendita boschi comunali”***.

Tale plico dovrà pervenire per mezzo di raccomandata A/R o tramite corriere indirizzato al Comune di Montorio Romano – via IV Novembre n. 115 – 00010 Montorio Romano (RM), oppure depositata manualmente presso l'Ufficio Protocollo di questo Comune.

DOCUMENTI DA PRESENTARE

Il plico, inviato come sopra indicato, dovrà contenere al suo interno:

- 1) Una dichiarazione, redatta su carta da bollo contenente la misura percentuale, in cifre e in lettere, dell'aumento offerto sul prezzo a base di gara.

Tale offerta dovrà essere chiusa in apposita busta debitamente sigillata con ceralacca, firmata nei lembi di chiusura e nella quale **non devono** essere inseriti altri documenti.

La busta sigillata con ceralacca e firmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta deve essere apposta in una busta più grande nella quale saranno compresi anche gli altri documenti richiesti a corredo dell'offerta e che porterà il nome del mittente, l'indirizzo del Comune di Montorio Romano – via IV Novembre n. 115 – 00010 Montorio Romano (RM) e l'oggetto della gara

specificando come di seguito *“Offerta per la gara del giorno 24 ottobre 2023 alle ore 10.00 relativa alla vendita boschi comunali”*;

- 2) Un certificato da cui risulti la loro iscrizione, come Ditta Boschiva, alla Camera di Commercio, Industria ed Agricoltura in data non anteriore a tre mesi a quella della gara. Nel caso si tratti di società regolarmente istituite, dal detto certificato dovrà risultare che esso è stato rilasciato in base a atti depositati presso la Camera stessa e dovrà indicare la persona a cui spetta la legale rappresentanza sociale;
- 3) Un certificato rilasciato dal Coordinamento Provinciale del Corpo Forestale competente nel territorio in cui esercitano la loro attività rilasciato in data non anteriore a tre mesi a quella della gara, oppure una dichiarazione esplicitamente apposta in un precedente certificato, attestante l' idoneità a concorrere all' esperimento d' asta per il macchiatico messo in vendita non anteriore a tre mesi a quella della gara;
- 4) **Istanza di partecipazione e Dichiarazione**, in bollo, con cui il Legale Rappresentante della ditta attesta:
 - a) di essersi recato sui luoghi ove devono eseguirsi l' utilizzazione e di aver preso visione delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari relative alla utilizzazione stessa, nonché nel Capitolato d' oneri e nel presente Avviso;
 - b) Di essere cittadino italiano (o di altro stato UE, ovvero di essere residente in Italia, per gli stranieri imprenditori ed amministratori di società legalmente costituite, se appartengono a Stati che concedono il trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani);
 - c) Di non avere procedimenti penali in corso per l' applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all' art. 3 della Legge 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall' art. 10 della Legge 575/65;
 - d) L' inesistenza di sentenze definitive, di condanna, passate in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta di cui all' art. 444 C.P.P.;
 - e) L' inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi alla materia di contribuzione sociale secondo la Legislazione Italiana o secondo la legislazione del paese di residenza;
 - f) Per imprese che occupano non più di quindici dipendenti e da 15 dipendenti fino a 35, che non abbiano effettuato assunzioni dopo il 18 gennaio 2000, la propria non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;
 - g) Di applicare, a favore dei lavoratori dipendenti (se cooperativa anche nei confronti dei soci) di condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali in cui si svolgono i lavori, se più favorevoli nei confronti dei suddetti soggetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede

la ditta;

- h) L'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, attinenti l'osservanza delle norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- i) L'inesistenza a suo carico di procedure di fallimento, di concordato preventivo, di amministrazione controllata e di amministrazione straordinaria.

La dichiarazione di cui sopra, nei punti a), b), c), dovrà essere resa:

- per le imprese individuali: dal titolare dell'impresa;
- per società in nome collettivo: da tutti i soci;
- per le società in accomandita semplice: da tutti i soci accomandatari;
- per tutti gli altri tipi di società: dagli amministratori muniti di rappresentanza.

Dette dichiarazioni dovranno essere sottoscritte con firma non autenticata unitamente alla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.

- 5) Una procura speciale nel caso che il concorrente partecipi alla gara a mezzo di un proprio incaricato. Tale procura, debitamente legalizzata ove occorra, dovrà essere unita in originale al verbale di incanto;
- 6) **Per imprese che occupino più di 15 dipendenti e per le imprese che occupino da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000:** certificazione, in data non anteriore a quella di pubblicazione del presente avviso di gara, di cui all'art. 17 della Legge 68/99, dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme di cui alla suddetta legge;
- 7) **quietanza** rilasciata alla Cassa dell'Ente proprietario, comprovante l'effettuato deposito cauzionale provvisorio di € **2.468,91** (di cui € **1.468,91** pari al 10% che servirà a garanzia della offerta ed € **1.000,00** a titolo di rimborso per le spese di collaudo, che sono a carico dell'aggiudicatario), costituita e resa vincolata per l'aggiudicatario fino a collaudo avvenuto.

Il deposito relativo al 10% dell'importo contrattuale, che servirà a *garanzia* dell'esecuzione degli obblighi in capo alla ditta nel taglio boschivo, dovrà essere integrato sulla base del prezzo indicato nell'offerta presentata, da parte della ditta che risulterà aggiudicataria.

Per coloro che non avessero potuto effettuare il detto deposito in tempo utile, è consentito di effettuarlo, prima dell'apertura della gara, consegnando nelle mani del Presidente della Commissione di gara, apposita quietanza rilasciata dalla tesoreria comunale di avvenuto versamento effettuato a favore del Comune di Montorio Romano. La cauzione può essere costituita mediante polizza fideiussione ovvero mediante polizza assicurativa fideiussoria con clausola di pagamento a semplice richiesta. La cauzione provvisoria deve essere accompagnata dall'impegno formale di un fideiussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva nel caso di aggiudicazione da parte del concorrente dell'appalto. Tale deposito servirà a garanzia dell'offerta sino alla stipulazione del contratto.

8) Una procura speciale nel caso che il concorrente partecipi alla gara a mezzo di un proprio incaricato.

Ai sensi dell'articolo 69 del citato regolamento sulla contabilità generale dello Stato si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida.

La ditta offerente ha la facoltà di produrre i certificati sopra richiamati in originale o copia conforme in bollo competente.

L'aggiudicazione sarà definitiva. Non sono ammesse offerte in ribasso sul prezzo posto a base di gara.

PROCEDURE PER L'AGGIUDICAZIONE

Avvertenze:

- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente: ove per ritardi nella consegna o per qualsiasi altro motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, questo Ente declina ogni responsabilità;
- Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- La Commissione preposta all'esperimento dell'asta pubblica sarà composta da n. 3 (tre) membri e verrà costituita con successivo atto, decorso il termine per la presentazione delle offerte;
- Il Presidente della gara si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- La seduta può essere, altresì, sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad altro giorno, senza che i concorrenti possano eccepire alcunché;
- Ai sensi dell'art. 69 del Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.1924, n. 827 e ss.mm.ii. si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
- L'aggiudicazione sarà definitiva e resa efficace con successivo provvedimento del Responsabile del Servizio;
- La stipula del contratto per la vendita avverrà entro 10 (dieci) giorni dalla formalizzazione dell'aggiudicazione dell'asta.

Pagamento del prezzo di aggiudicazione

Il pagamento del prezzo di vendita, in valuta legale al tesoriere del comune, dovrà essere versato secondo le modalità di seguito riportate:

- Prima rata pari al 50% dell'importo di aggiudicazione, al momento della stipula del contratto;
- Seconda rata pari al 50% dell'importo di aggiudicazione, entro tre mesi dalla stipula.

Resta salva la facoltà di pagare l'intero importo alla stipula del contratto.

Motivi di esclusione:

- Non possono essere ammessi alla gara coloro che abbiano contestazioni in corso con quest'Ente, per altri contratti del genere o che si trovino comunque in causa con l'Ente per qualsiasi altro motivo;
- Non possono essere ammessi alla gara coloro che non abbiano corrisposto a quest'Ente le somme dovute in base alla liquidazione di precedenti verbali di collaudo di altre vendite;
- Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto con le modalità sopra indicate e sul quale non sia apposto l'indicazione del mittente, l'oggetto della vendita, non sia sigillato e firmato nei lembi di chiusura;
- Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti, parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposita busta interna anch'essa debitamente sigillata e firmata dal Legale Rappresentante della ditta;
- Non saranno ammesse alla gara offerte a ribasso o prive di maggiorazione.

Il documento che avrà determinato l'eventuale esclusione dalla gara, firmato dal Presidente, con indicate le irregolarità, riportate anche nel verbale, rimarrà acquisito agli atti di gara.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria dovrà presentare, entro 10 (dieci) giorni dalla ricezione della comunicazione, pena la decadenza dell'aggiudicazione, una cauzione definitiva a *garanzia* degli obblighi contrattuali derivanti dall'utilizzazione boschiva, per uso commerciale, per un importo pari al 10% del prezzo di aggiudicazione che comunque potrà essere presentata nei modi previsti per la presentazione della cauzione provvisoria, da svincolarsi dopo il pagamento di quanto dovuto ed a collaudo effettuato.

Dopo l'aggiudicazione, la ditta aggiudicataria, resta vincolata per il pieno adempimento degli obblighi assunti verso l'Ente proprietario, il quale invece non è vincolato sino a quando l'aggiudicazione stessa ed il contratto di vendita non abbiano riportato le prescritte superiori approvazioni.

Nel caso di mancata approvazione del contratto di vendita per la quale l'Ente non è comunque tenuto a specificare i motivi, o nel caso che la detta approvazione non avvenga nei tre mesi dalla stipulazione del contratto, il deliberatario potrà ottenere lo scioglimento del contratto e la restituzione del deposito previsto senza diritto ad alcun indennizzo di sorta.

Attività di taglio:

Per i lotti di che trattasi il taglio, potrà iniziare secondo le prescrizioni del verbale di consegna, e dovrà essere concluso entro 18 mesi dalla data di efficacia delle autorizzazioni della Città Metropolitana di Roma Capitale, salvo richiesta e ottenimento di apposita proroga al taglio per ulteriori

dodici mesi da richiedersi prima della scadenza dei termini sopra indicati.

Nella esecuzione del taglio dovrà tenersi conto di quanto contenuto nel Capitolato d'Oneri e delle prescrizioni tutte di cui al Piano di Gestione e Assestamento Forestale (PGAF), alle indicazioni contenute nelle Comunicazioni di Inizio Lavori nonché alle direttive ricevute dal Direttore dei Lavori.

Periodo del taglio:

Il taglio delle piante dovrà essere effettuato nella stagione silvana 2022/2023, nei periodi previsti dall'art. 20 del RR 7/2005 salvo eventuali proroghe, e comunque entro il termine previsto dai provvedimenti autorizzativi dei lotti boschivi.

Le dichiarazioni per l'ammissione alla gara e le certificazioni richieste, riportate nel presente avviso d'asta vanno osservate sotto sanzione a pena di esclusione dalla gara eccezion fatta per i casi in cui ricorrano le ipotesi del soccorso istruttorio di cui all. 6 della Legge 241/1990.

A norma dell'art. 8 della legge 7/8/1990 n. 241 si rende noto che il responsabile del procedimento è l'arch. Gloria Rosati.

Tutte le informazioni relative a detta procedura di gara potranno essere fornite dal responsabile del procedimento, arch. Gloria Rosati (Lun. e Gio. dalle 10.00 alle 12.00), tel.0774/62223.

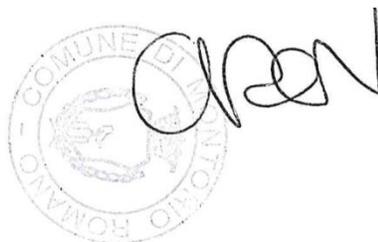
La documentazione di gara potrà essere esaminata, tutti giorni.

Per quanto non contenuto nel presente avviso si fa riferimento al capitolato d'oneri, allegato .

Montorio Romano lì 06.10.2023

Il Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva

Arch. Rosati Gloria

A circular official stamp of the Comune di Montorio Romano is visible, partially obscured by a handwritten signature in black ink. The stamp contains the text 'COMUNE DI MONTORIO ROMANO' around the perimeter and a central emblem. The signature is written in a cursive style over the stamp.