

**SCHEMA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO
ASSOCIATO AL PROGRAMMA**

TITOLO DEL PROGETTO:

**CURA DEI BENI COMUNI: NUOVI PERCORSI DI COLLABORAZIONE TRA
CITTADINI E ISTITUZIONI**

SETTORE E AREA DI INTERVENTO:

**Settore: E - Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo
sostenibile e sociale e dello sport**

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:

**COESIONE SOCIALE E SAPERE INTERGENERAZIONALE NELLA REGIONE
LAZIO**

OBIETTIVO AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE

**g) rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili (Obiettivo
11)**

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

**Ambito del Programma: F) Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso
l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni**

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

**CONTRIBUIRE A FAVORIRE LA CITTADINANZA ATTIVA IN AZIONI ED
INTERVENTI VOLTI ALLA CURA, RIGENERAZIONE, VALORIZZAZIONE,
CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO AMBIENTALE, STORICO E CULTURALE,
ATTRAVERSO LA GESTIONE COMUNITARIA DEI BENI COMUNI, CON
CARATTERI DI CONTINUITÀ INCLUSIVITÀ INTEGRAZIONE E SOSTENIBILITÀ**

- TRASMETTERE AI CITTADINI IL CONCETTO DI CURA DEL BENE COMUNE, COINVOLGENDO IN PARTICOLARE I GIOVANI NELLA CURA DEL TERRITORIO ATTRAVERSO AZIONI SPECIFICHE;
- ATTIVARE LO SCAMBIO DI ESPERIENZE TRA GENERAZIONI E LA RESPONSABILIZZAZIONE DI UN'INTERA COMUNITÀ IN PERCORSI DI CITTADINANZA ATTIVA E DI SVILUPPO SOSTENIBILE LOCALE
- INDIVIDUARE BUONE PRATICHE NELLA GESTIONE DI STRUTTURE DI PROPRIETÀ PUBBLICA SITE ANCHE IN ZONE MARGINALI E REPLICARLE IN ALTRE STRUTTURE E AREE PUBBLICHE

- **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

AZIONI PROGETTO	ATTIVITA' previste per gli operatori volontari SCU
1) Coinvolgimento dei cittadini in azioni di tutela e cura dei beni comun	1) Monitoraggio dello stato dei luoghi coinvolti nel progetto 2) Azioni di cura periodiche di sentieri, strutture ecc. 3) Progettazione di eventi 4) Raccolta proposte dei cittadini
2) Creazione di una rete di associazioni interessata alla cura dei Beni Comuni che stimoli la partecipazione dei giovani	5) Individuazione soggetti attivi sul territorio nel campo della cura dei beni comuni 6) Organizzazione di momenti di incontro tra vecchie e nuove generazioni di volontari
3) Organizzazione di incontri informativi/formativi attraverso lo scambio di esperienze già avviate con successo sul territorio	7) Progettazione format incontri informativi/formativi e realizzazione 8) Individuazione esperienze di collaborazione tra pubblico e privato già avviate con successo

SEDI DI SVOLGIMENTO & POSTI DISPONIBILI:

ENTE	Sede	Indirizzo	Comune	Codice Sede	Volontari
SEDE DI ATTUAZIONE	Codice Sede	Indirizzo sede	Numero volontari	SEDE DI ATTUAZIONE	Codice Sede
TREVI NEL LAZIO	144290	Via Padre Emilio Germani - 03010 Trevi nel Lazio (Fr)	1	TREVI NEL LAZIO	144290
Centro visita MARCELLINA	143592	Via San Polo snc Marcellina (RM)	2	Centro visita MARCELLINA	143592

CASALE EX MULINO	151888	Via della Caffarella, 23 - 00179 Roma	2	CASALE EX MULINO	151888
BIBLIOTECA GUIDONIA	151899	Via Maurizio Moris, 7 Guidonia Montecelio (RM)	2	BIBLIOTECA GUIDONIA	151899

7 posti disponibili senza vitto e alloggio di cui 3 con minori opportunità (Basso reddito) così suddivisi:

- 1) TREVI NEL LAZIO N'1
- 2) MARCELLINA N'1
- 3) CASALE EX MULINO N'1

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Nel pieno rispetto della normativa di riferimento, per una organizzazione ottimale del servizio, agli operatori volontari potrebbero essere richieste le seguenti condizioni e disponibilità:

Orientativamente la fascia oraria di servizio potrà essere inclusa dal lunedì alla domenica dalle 7.30 alle 19.00. A tal fine viene chiesta disponibilità alla flessibilità oraria e all'eventuale turnazione. In caso di partecipazioni a manifestazioni l'attività potrà essere svolta anche nei giorni festivi oltre che in orario serale. Sempre nelle predette occasioni può essere necessario svolgere spostamenti e missioni anche in luoghi diversi dalla sede del servizio, necessari all'attuazione del progetto.

- Rispettare gli orari di apertura e chiusura dei punti informativi
- Viene altresì richiesta la disponibilità alla guida di autoveicoli messi a disposizione dell'Ente se in possesso di patente di tipo B.
- Nella attività a contatto con gli utenti si richiede sensibilità, delicatezza, pazienza e propensione ai contatti umani, oltre che al rispetto dei regolamenti degli enti e della privacy delle persone con cui si viene in contatto.
- Infine si richiede una buona predisposizione e volontà al lavoro fisico e all'aria aperta.
- Esibire il cartellino di riconoscimento, specifico del volontario di servizio civile

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

- a conoscenza base della lingua inglese

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Consulta i criteri di Valutazione e Selezione su <https://parcolucretili.it/bando-per-il-serviziocivile-universale/> oppure su <https://www.scuborghieareeprotette.it/2021/12/16/bando-volontari-2021-22-scadenza-26-01-2022-h-1400/>

CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Attestato Specifico. Avendo raggiunto almeno due delle competenze chiave elencate nel Decreto Ministeriale n.139 del 22 agosto 2007 del MIUR. Verrà rilasciato congiuntamente dagli Enti Coprogettanti

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

- 1)Parco Monti Simbruini
- 2)Parco Monti Lucretili
- 3)Parco Appia Antica
- 4)Comune di Guidonia

Considerato il periodo pandemico vi sarà la possibilità anche di ricevere una formazione a distanza

Moduli della formazione generale

- 1)Parco Monti Simbruini
- 2)Parco Monti Lucretili
- 3)Parco Appia Antica
- 4)Comune di Guidonia

“Valori e identità del SCU”

- L'identità del gruppo in formazione e patto formativo
- Dall'obiezione di coscienza al SCN e al SCU
- Il dovere di difesa della Patria – Difesa civile non armata e nonviolenta
- La normativa vigente e la Carta di impegno etico

“La cittadinanza attiva”

- La formazione civica
- La solidarietà e le forme di cittadinanza
- La protezione civile
- La rappresentanza dei volontari nel servizio civile

“Il giovane volontario nel sistema del servizio civile”

- Presentazione dell'ente
- Il lavoro per programmi d'intervento/progetti
- L'organizzazione del servizio civile universale e le sue figure
- Disciplina dei rapporti tra enti e volontari del servizio civile
- Comunicazione interpersonale e gestione dei conflitti

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sarà svolta presso una di queste sedi:

- 1)Parco Monti Simbruini
- 2)Parco Monti Lucretili
- 3)Parco Appia Antica
- 4)Comune di Guidonia

Considerato il periodo pandemico vi sarà la possibilità anche di ricevere una formazione a distanza

- 72 ore. Il 70% delle ore sarà erogato entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del progetto, il restante 30% delle ore sarà erogato entro e non oltre il terz'ultimo mese del progetto.

Moduli della formazione specifica

1. Accoglienza e presentazione reciproca
2. Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile
3. Aree protette, punti informativi, biblioteche e musei
4. Animazione del territorio
5. La cura del verde
6. Comunicazione, siti web e social media marketing per promuovere le attività degli Enti
7. Nozioni di base sulla creazione e gestione di un sito web e/o Blog e/o App
8. I beni comuni e la cittadinanza attiva

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Numero posti previsti: 3 posizioni riservate a *giovani con DIFFICOLTA' ECONOMICHE* ripartiti secondo la tabella che segue

ENTE ATTUATORE	SEDE	VOLONTARI RICHIESTI	VOLONTARI GMO (DIFFICOLTA' ECONOMICHE)
PNR MONTI SIMBRUINI	TREVI NEL LAZIO	1	1
PNR MONTI LUCRETILI	MARCELLINA	2	1
PNR APPIA ANTICA	CASALE EX MULINO	2	1
COMUNE GUIDONIA	BIBLIOTECA	2	0
	TOTALE	7	3

Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla categoria individuata:

Autocertificazione ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Non sono previste, per le misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità economiche nello svolgimento delle attività progettuali, date le caratteristiche del tipo di svantaggio, particolari ulteriori risorse strumentali se non *Attrezzature informatiche* (n°1 Postazione PC e stampante) *Materiale didattico e di consultazione* entrambi presenti nella sede di servizio.

Per quanto riguarda invece le risorse umane messe a disposizione, oltre che all'OLP ci si affiderà al personale degli enti che da diversi anni collabora per la realizzazione dei progetti di servizio civile.

Dopo un primo periodo di osservazione e conoscenza del giovane a cura dell'OLP si deciderà di dedicare, all'interno dell'equipe in maniera specifica, una figura di riferimento identificata come la più adatta ad accompagnare il GMO nel suo percorso di servizio. Si valuterà anche se questa disponibilità non possa essere espletata con un tempo aggiuntivo dell'OLP nelle attività oltre le 10 ore minime già identificate.

Il percorso di accompagnamento e inserimento potrà avvenire mediante le seguenti azioni:

Osservazione iniziale e verifica dell'effettivo stato di bisogno economico, sue origine e suo stato evolutivo (primo mese)

Dialogo costante e colloqui di verifica periodici sul grado di inserimento sociale e benessere familiare (primo trimestre)

Proposta di attività specifiche, tra quelle indicate dal progetto, che possano favorire una prospettiva lavorativa, seppur occasionale e temporanea ma integrativa rispetto al rimborso del servizio civile.

Segnalare opportunità di eventi di socializzazione, culturali e formativi gratuiti o a basso costo (tutto l'anno)

Far conoscere (ultimo trimestre) opportunità di esperienze formative a basso costo o con rimborso quali i programmi europei: Garanzia Giovani, Erasmus per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport, Europa Creativa, Corpo europeo di solidarietà.

Infine mediante attività mirate, si cercherà di garantire ai volontari le gratuità per alcuni aspetti di vita quotidiana quali trasporto e partecipazione agli eventi nei quali verranno coinvolti durante il servizio.